

PRES/162/2021

PUGLIA SVILUPPO S.p.A.

Sede in Modugno (BA) capitale sociale € 3.499.540,88

Registro Imprese di Bari - Codice fiscale 01751950732

Società soggetta alla direzione e al coordinamento di Regione Puglia

Codice fiscale 80017210727

Oggetto: Servizio di "*somministrazione lavoro temporaneo*" per le figure professionali da impiegare per le necessità di carattere temporaneo della Stazione Appaltante. Approvazione progetto esecutivo e Determina a Contrarre.

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione,

Premesso che

- in data 2 ottobre 2017 è stato sottoscritto, a seguito di procedura aperta, l'accordo quadro con tre operatori economici;
- il suddetto accordo ha durata quadriennale e comunque, fino all'esaurimento dell'importo contrattuale;
- alla data odierna il valore dei contratti attuativi ha quasi raggiunto l'importo massimo spendibile;
- con seduta del Consiglio di Amministrazione del 17 novembre 2020 è stato approvato il programma dei Servizi e delle Forniture per il biennio 2021/2022 e poi modificato con seduta del Consiglio di Amministrazione del 25 febbraio 2021;
- nel suddetto programma e nell'elenco annuale sopra citato, risulta ricompreso il servizio di "Somministrazione di lavoro".

Dato atto che, relativamente al suddetto servizio,

- il Responsabile del Procedimento, per la fase di programmazione ha redatto il progetto esecutivo costituito dai seguenti elaborati, allegati parte integrante al presente provvedimento:
 - relazione tecnica e quadro economico;
 - capitolato d'oneri.
- il progetto di cui trattasi ammonta a complessivi € 2.793.754,84 la cui spesa trova copertura nei rapporti convenzionali con la

Regione Puglia nell'ambito della Programmazione Unitaria,
secondo il seguente quadro economico:

A. IMPORTO SERVIZIO	A. Importo del Servizio		€	€
	A.1	Importo del servizio		
		<i>di cui importo del servizio per 3 anni</i>	€ 2.347.826,00	
		Commissioni di agenzia	€ 352.174,00	
		Totale importo servizio		€ 2.700.000,00
	A.2	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso		€ 0,00
		Totale importo del servizio (A.1+ A2)		€ 2.700.000,00
		Totale importo soggetto a ribasso	€ 2.700.000,00	
B. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE	B. Somme a disposizione dell'Amministrazione		€	€
	B.1	Spese generali		€ 12.522,00
		Totale Somme a disposizione dell'Amministrazione (B1)		€ 12.522,00
C. I.V.A.	C. I.V.A.			
	C.1	I.V.A. su Commissioni	22%	€ 77.478,00
	C.2	I.V.A. su Somme a disposizione dell'Amministrazione	22%	€ 3.754,84
			Totale IVA	€ 81.232,84
TOTALE COSTO INTERVENTO (A+B+C)			€ 2.793.754,84	

- il Rup per la fase della programmazione, ha ritenuto il progetto in argomento meritevole di approvazione in quanto rispondente alle esigenze da soddisfare;
- il Rup per la fase di affidamento ha redatto il disciplinare di gara e i relativi allegati.

Considerato che possono essere attivate le procedure per la scelta del contraente a cui affidare il servizio in oggetto.

Visto

- il D.Lgs. del 18 aprile 2016, n.50 in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e il 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori servizi e forniture;
- il disposto dell'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 secondo il quale, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'amministrazione decreta o determina di contrarre, in conformità al proprio ordinamento, individuando:
 - gli elementi essenziali del contratto;
 - i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Considerato che

- l'Accordo Quadro previsto dall'art. 54 del D.Lgs. 50/2016 si sostanzia come l'istituto che meglio risponde alle esigenze di Puglia Sviluppo con riferimento al servizio in oggetto;
- la stipulazione di un accordo quadro non impegna in alcun modo la stazione appaltante a effettuare le richieste del servizio oggetto dell'affidamento nei limiti di importo definito dall'accordo stesso;
- che l'accordo quadro realizza una maggiore efficienza amministrativa perché consente l'effettivo accorpamento di una serie di procedure di acquisizione.

Ritenuto necessario concludere un accordo quadro con più operatori economici, ai sensi e per gli effetti dell'art. 54 c. 4 lett.a) del predetto Decreto legislativo che stabilisce espressamente che l'accordo quadro concluso con più operatori economici è eseguito *"secondo i termini e le condizioni dell'accordo quadro, senza riaprire il confronto competitivo, se l'accordo quadro contiene tutti i termini che disciplinano la prestazione dei lavori, dei servizi e delle forniture, nonché le condizioni oggettive per determinare quale degli operatori economici parti dell'accordo quadro effettuerà la prestazione. Tali condizioni sono indicate nei documenti di gara per l'accordo quadro. L'individuazione dell'operatore economico parte dell'accordo quadro che effettuerà la prestazione avviene sulla base di*

decisione motivata in relazione alle specifiche esigenze dell'amministrazione";

Visto l'art. 51 comma1 del D. Lgs. 50/2016, a mente del quale *"le Stazioni Appaltanti motivano la mancata suddivisione dell'appalto in lotti nel bando di gara o nella lettera di invito e nella relazione unica di cui agli articoli 99 e 139";*

Dato atto che, nel caso specifico, non è possibile procedere ad una suddivisione in lotti funzionali del servizio di somministrazione di lavoro, in quanto la stessa non appare funzionale ed economicamente vantaggiosa per la Stazione Appaltante, oltre a non derivarne alcuna utilità o convenienza.

Considerato che la procedura di gara individuata per l'individuazione degli OO.EE. con cui concludere l'Accordo quadro in oggetto è la procedura aperta, prevista e disciplinata dall'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 da svolgersi sulla piattaforma regionale di Acquisto di EmPULIA;

Viste

- le Linee Guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, secondo le quali (punto 5.2., verifica della documentazione amministrativa da parte del RUP, richiamato dal successivo punto 8, in relazione ai compiti del RUP per gli appalti di servizi, forniture e concessioni di servizi) *"Il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito ad hoc oppure, se presente nell'organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante. In ogni caso il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate".*
- Il paragrafo 20 del Disciplinare di gara secondo cui "il Responsabile della Procedura di Gara procederà a:
"a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 15;

c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice”.

DETERMINA

di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

di approvare il progetto esecutivo del “Servizio somministrazione lavoro temporaneo per le figure professionali da impiegare per le necessità di carattere temporaneo della Stazione Appaltante” costituito dai seguenti elaborati, allegati parte integrante al presente provvedimento:

- relazione tecnica e quadro economico;
- capitolato d’oneri.

Per complessivi € 2.793.754,84 la cui spesa è finanziata con fondi comunitari, secondo il seguente quadro economico:

		A. Importo del Servizio		€	€
		A. IMPORTO SERVIZIO	A.1	Importo del servizio	
<i>di cui importo del servizio per 3 anni</i>				€ 2.347.826,00	
Commissioni di agenzia				€ 352.174,00	
Totale importo servizio					€ 2.700.000,00
A.2	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso			€ 0,00	
			Totale importo del servizio (A.1+ A2)	€ 2.700.000,00	
			Totale importo soggetto a ribasso	€ 2.700.000,00	
B. SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		B. Somme a disposizione dell'Amministrazione		€	€
		B.1	Spese generali		€ 12.522,00

		Totale Somme a disposizione dell'Amministrazione (B1)		€ 12.522,00
	C. I.V.A.			
C. I.V.A.	C.1	I.V.A. su Commissioni	22%	€ 77.478,00
	C.2	I.V.A. su Somme a disposizione dell'Amministrazione	22%	€ 3.754,84
		Totale IVA		€ 81.232,84
		TOTALE COSTO INTERVENTO (A+B+C)		€ 2.793.754,84

di prendere atto e confermare che

- il R.U.P. per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione è il Dott. Andrea Vernaleone;
- Il R.U.P. per la fase di affidamento è l'Ing. Paolo Fiorita.

di delegare il RUP in fase di affidamento alla verifica della conformità della documentazione amministrativa, attivare la procedura di soccorso istruttorio, redigere apposito verbale relativo alle attività svolte e adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

di indire, per le motivazioni indicate nelle premesse, e che qui si intendono integralmente richiamate, una procedura di gara aperta sopra soglia comunitaria, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 finalizzata alla selezione di n. tre operatori economici con i quali verrà stipulato un accordo quadro, ex art. 51 comma 4 lett. a) del D.Lgs 50/2016 per la durata di quattro anni avente ad oggetto l'affidamento del "*Servizio somministrazione lavoro temporaneo per le figure professionali da impiegare per le necessità di carattere temporaneo della Stazione Appaltante*" con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs 50/2016;

di dare atto che potranno partecipare alla procedura gli operatori economici in possesso dei requisiti tecnici, professionali ed economici dettagliati nel bando di gara, nel disciplinare e nel capitolato d'oneri;

di approvare, pertanto i seguenti allegati che formano parte integrante e sostanziale della presente procedura;

- Bando di gara;
- Disciplinare
- Capitolato d'oneri;
- Schema di contratto accordo quadro;
- Protocollo di legalità;
- MOD.A. Istanza di partecipazione;
- MOD.B. Dichiarazioni integrative
- MOD.C. Offerta economica.

di nominare con successiva determina, la Commissione di gara, conformemente a quanto previsto dalle LL.GG. ANAC n. 5/2016, in quanto trattasi di procedura di gara con l'offerta economicamente più vantaggiosa, infatti l'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica, dopo la nomina della Commissione di Gara che dovrà avvenire successivamente alla presentazione delle domande di partecipazione;

di decidere, che pur trattandosi di un servizio di cui all'allegato IX sopra soglia comunitaria, il bando di gara verrà pubblicato, oltre che sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea anche per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie speciale relativa ai contratti pubblici, sul sito informativo del Ministero delle Infrastrutture di cui al decreto del Ministero Lavori Pubblici 6 aprile 2001 n.20 e per estratto su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale, anche in considerazione dell'importo e della rilevanza dell'appalto, dandone una più ampia diffusione attraverso altre forme di pubblicità aggiuntiva, rimanendo a carico di Puglia Sviluppo le spese di pubblicazione.

di dare atto che

- a per ogni singolo contratto specifico derivato dall'Accordo Quadro verrà acquisito un apposito CIG derivato;

- la Stazione Appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione dell'Accordo Quadro ad un unico operatore economico in presenza di un'unica offerta purché ritenuta valida e congrua; qualora il numero di offerte ritenute valide e congrue risultassero essere pari a 2, l'Amministrazione procederà alla stipulazione dell'Accordo Quadro con le due Agenzie aggiudicatrici nel rispetto dei criteri;
- qualora il numero di offerte ritenute valide e congrue risultassero essere pari a 2, l'Amministrazione procederà alla stipulazione dell'Accordo Quadro con le due Agenzie aggiudicatrici.

Allegati integranti

- Relazione tecnica e quadro economico
- Bando di gara;
- Disciplinare
- Capitolato d'oneri;
- Schema di contratto accordo quadro;
- Protocollo di legalità;
- MOD.A. Istanza di partecipazione;
- MOD.B. Dichiarazioni Integrative
- MOD.C. Offerta economica.

Modugno, 26 febbraio 2021

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione
Avv. Grazia D'Alonzo